

# MINISTERUL DEZVOLTĂRII INFORMAȚIONALE

Pentru uz de serviciu



## P L A N U L

### DE ACTIVITATE AL MINISTERULUI DEZVOLTĂRII INFORMAȚIONALE PENTRU ANUL 2009

**A P R O B A T**  
prin Hotărîrea Colegiului  
Ministerului Dezvoltării Informaționale  
nr. 11 din „27„ noiembrie 2008

Chișinău 2008

Misiunea Ministerului Dezvoltării Informaționale constă în dezvoltarea Societății Informaționale ca factor fundamental în creșterea economică durabilă a Republicii Moldova.

Realizarea misiunii presupune:

- Elaborarea, promovarea și realizarea politicii de stat privind dezvoltarea și implementarea tehnologiilor informaționale, comunicațiilor electronice și poștale
- Coordonarea proceselor de creare și dezvoltare a sistemelor și resurselor informaționale de stat, a infrastructurii de comunicații electronice și poștale, care vor servi drept bază pentru asigurarea accesului tuturor membrilor societății la informații și servicii prin mijloace electronice.

Instrumentul de realizare a misiunii ministerului reprezintă Planul de Dezvoltare Instituțională pentru anii 2009-2011 (PDI). În scopul realizării sarcinilor impuse în PDI, conducerea aparatului central al ministerului, precum și subdiviziunile structurale ale sale au adus aportul la elaborarea Planului de activitate al Ministerului pentru anul 2009.

Planul a fost elaborat în corespundere cu obiectivele stabilite în documentele generale de politici ale Republicii Moldova și armonizat cu principalele activități și subactivități, stipulate în planurile guvernamentale, inclusiv Programul de activitate a Guvernului și alte documente strategice, aprobate la nivel național.

Principalele componente ale Planului sunt: edificarea societății informaționale, implementarea guvernării electronice, formarea, utilizarea resurselor informaționale de stat a instituțiilor subordonate MDI, dezvoltarea comunicațiilor electronice și a comunicațiilor poștale, consolidarea capacităților manageriale ale MDI.

Direcțiile de activitate sunt prezentate după o structură unică, care include acțiuni și subacțiuni concrete, cu indicarea subdiviziunii responsabile pentru implementare și a partenerilor de colaborare. De asemenea sunt stabilite sursa de finanțare și termenul de realizare a acțiunilor, precum și indicatorii de monitorizare.

La fiecare compartiment sunt indicate documentele de referință - principalele documente de politici și acte normative relevante.

*Direcția de activitate Edificarea societății informaționale* va promova dezvoltarea societății informaționale, a sectorului TIC, serviciile electronice și de content precum și va dezvolta abilitățile infocomunicaționale ale populației, ameliorând calitatea educației și cercetării. Implementarea activităților preconizate va contribui la: creșterea numărului utilizatorilor Internet și e-Servicii, dezvoltarea sectorului TIC, avansării economiei bazate pe cunoaștere, și îmbunătățirii coeziunii sociale.

*Direcția de activitate Implementarea guvernării electronice* va promova dezvoltarea spațiului informațional al administrației publice și serviciile electronice publice. Implementarea acțiunilor preconizate la acest capitol va spori numărul serviciilor electronice publice și a beneficiarilor acestora, facilitarea schimbului de informații eficient în sistemul public.

*Direcția de activitate Formarea, utilizarea resurselor informaționale de stat a instituțiilor subordonate MDI* contribuie la consolidarea capacităților administrației publice, drept condiție primordială pentru realizarea priorităților SND cît și la

îmbunătățirea mediului de afaceri. Dezvoltarea registrelor de stat va reduce povara administrativă, va îmbunătăți calitatea, va spori accesibilitatea serviciilor precum și eficiența instituțiilor din domeniu precum: IS „Registru”, IS CIS și SSC.

*Dezvoltarea comunicațiilor electronice și a comunicațiilor poștale* va favoriza dezvoltarea pieței serviciilor de telecomunicații și a serviciilor poștale, ca premise fundamentale pentru atingerea priorității naționale pe termen mediu potrivit SND – sporirea competitivității economiei naționale. Implementarea cu succes a activităților va contribui la modernizarea infrastructurii comunicațiilor electronice, creșterea calității serviciilor și a beneficiarilor.

*Consolidarea capacităților manageriale ale MDI* va contribui la consolidarea capacităților administrației publice drept condiție primordială pentru realizarea priorităților SND. Principale rezultate scontate vor fi perfecționarea procesului decizional, fortificarea capacității de elaborare, analiză și monitorizare a politicilor; creșterea calității actelor normative elaborate de MDI; ameliorarea capacității de atragere a fondurilor interne și externe de către MDI.

Procesul de monitorizare și evaluare a Planului de activitate a Ministerului va fi efectuat de către Secția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor din cadrul MDI.

Monitorizarea va constitui un proces continuu, axat pe identificarea performanței privind obținerea rezultatelor potrivit direcțiilor de activitate ale MDI. Principalul instrument care va fi utilizat în procesul monitorizării realizării Planului va fi Rapoartele semestriale.

Procesul evaluării implementării Planului va avea loc la finele anului cu scopul de a verifica dacă acțiunile propuse spre executare facilitează schimbările scontate în următoarele sectoarele: societate informațională, guvernare electronică, resurse informaționale de stat, comunicații electronice și poștale, precum și aparatul central al MDI. În rezultatul evaluării vor fi identificate aspecte ce țin de factorii care contribuie, împiedică sau periclitează obținerea rezultatelor preconizate.

Proiectul Planului de activitate al MDI pentru anul 2009 a fost coordonat cu Direcția coordonare a politicilor și asistențe externe din cadrul Aparatului Guvernului, de asemenea s-a ținut cont de obiecțiile și propunerile parvenite din partea organizațiilor și instituțiilor subordonate Ministerului.

***Pentru realizarea acestor deziderate, în anul 2009 este necesar de întreprins următoarele acțiuni:***

Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
<b>I. Direcția de activitate – Edificarea societății informaționale</b>					
<p><i>Documente de referință:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de Dezvoltare Instituțională 2009-2011</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr. 191 din 25.02.2008 Privind Strategia Națională de Dezvoltare pentru anii 2008-2011</li> <li>• Agenda e-ESE PLUS 2008-2012</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr. 255 din 09.03.2005 Privind Strategia Națională de edificare a societății informaționale – Moldova electronică</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr. 733 din 28.06.2006 Cu privire la concepția guvernării electronice</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr. 476 din 27.03.2008 Cu privire la unele acțiuni de implementare a Strategiei Națională de edificare a societății informaționale „Moldova electronică” în anul 2008</li> </ul>					
<b>1.</b>	<b><i>Ameliorarea condițiilor economice pentru facilitarea dezvoltării sectorului TIC și a serviciilor electronice private</i></b>				
	1.1 Revizuirea condițiilor de licențiere a activităților TIC și perfecționarea actelor normative privind licențierea activităților TIC	DGDSI, DJIE	Bugetul MDI	Semestru I	Proiectele actelor normative elaborate
	1.2 Elaborarea propunerilor actelor normative necesare privind perfecționarea legislației pentru a continua reducerea TVA pentru sectorul TIC	DGDSI, DJIE	Bugetul MDI	Semestru II	Reducerea TVA pentru sectorul TIC
<b>2.</b>	<b><i>Dezvoltarea punctelor de acces Internet public</i></b>				
	2.1 Evaluarea activității experienței centrelor de acces la Internet, create pe baza oficiilor poștale ale Î.S. „Poșta Moldovei”	DGDSI, Î.S. „Poșta Moldovei”	Surse proprii	Trimestru I	Raportul de realizare a accesului la Internet prin intermediul oficiilor poștale
	2.2 Efectuarea unui studiu privind determinarea volumului de investiții pentru crearea punctelor de acces public la Internet, în interiorul oficiilor poștale existente	DGDSI, Î.S. „Poșta Moldovei”	Surse proprii	Trimestru II	Raport de evaluare a oficiilor poștale, pentru care s-a efectuat studiul
	2.3 Aprobarea și implementarea proiectului-pilot pentru crearea punctelor de acces la Internet. Prima etapă	DGDSI, Î.S. „Poșta Moldovei”	Finanțare UIT,PNUD	31 decembrie	Nr. de localități unde a fost implementat proiectul
<b>3.</b>	<b><i>Elaborarea materialelor metodologice privind asigurarea eficienței activităților PPAI</i></b>				
	3.1 Elaborarea și aprobarea proiectului Recomandărilor de administrare a PPAI	DGDSI, Î.S. „CRIS „Registru”	Bugetul existent al MDI	Semestru I	Recomandările de administrare a PPAI

Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
<b>II. Direcția de activitate - Implementarea guvernării electronice</b>					
<p><i>Documente de referință:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de Dezvoltare Instituțională 2009-2011</li> <li>• Hotărîrea Guvernului nr. 191 din 25.02.2008 Privind Strategia Națională de Dezvoltare pentru anii 2008-2011</li> <li>• Programul de activitate al Guvernului „Progres și integrare” 2008-2009</li> <li>• Agenda e-ESE PLUS 2008-2012</li> <li>• Hotărîrea Guvernului nr.668 din 19.06.2006 Privind paginile oficiale ale autorităților administrației publice în rețeaua Internet</li> <li>• Hotărîrea Guvernului nr.916 din 06.08.2007 Cu privire la Concepția Portalului Guvernamental</li> <li>• Hotărîrea Guvernului nr.1373 din 01.12.2006 Cu privire la aprobarea Concepției sistemului informațional automatizat „Registrul funcțiilor publice și a funcționarilor publici”</li> </ul>					
<b>4.</b>	<b><i>Dezvoltarea registrului resurselor informaționale și a sistemelor informaționale automatizate de stat</i></b>				
	4.1 Darea în exploatare industrială a Registrului resurselor și sistemelor informaționale de stat v.1.0	Î.S „CRIS Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Trimestru I	Exploatarea industrială a Registrului sistemelor informaționale de stat v.1.0
	4.2 Elaborarea SI „Registrul resurselor și sistemelor informaționale de stat” v.2.0, subsistemul „Web-interface pentru acces public”	Î.S „CRIS Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Semestru II	Implementarea SI „Registrul resurselor și sistemelor informaționale de stat” v.2.0, subsistemul „Web-interface pentru acces public”
	4.3 Elaborarea procedurilor și regulamentului de completare a Registrului resurselor informaționale și a sistemelor informaționale automatizate de stat ( <i>inclusiv compartimentul servicii electronice</i> ) (conform Ordinului MDI nr.49 din 26.04.08)	Î.S „CRIS Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Trimestru II	Aprobarea procedurilor și regulamentului de completare a Registrului resurselor informaționale și a SIA de stat
	4.4 Elaborarea Planului de acțiuni pentru implementarea TIC în procesul electoral	DGDSI, DJIE	Bugetul MDI	Semestru II	Planul de acțiuni elaborat
<b>5.</b>	<b><i>Facilitarea dezvoltării paginilor web a APC și APL (servicii electronice publice de I și II nivel)</i></b>				
	5.1 Evaluarea paginilor WEB oficiale APC și APL în privința concordanței actelor normative în domeniu	DGDSI	Bugetul MDI	Semestru II	Studiul efectuat

Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
<b>6.</b>	<b><i>Dezvoltarea sistemului de schimb electronic a documentelor în Administrația Publică</i></b>				
	6.1 Informatizarea lucrărilor de secretariat în cadrul autorităților Administrației Publice Centrale (AAPC) - Implementare Sistemului Integrat de circulație a documentelor electronice - Implementarea SI „Registrul Petițiilor” - Asistența funcțională a sistemelor implementate	DGDSI, „MoldData”	1.450 mii lei Fondul „e-moldova”	Semestrul II	Nr. de implementări în cadrul APC
<b>7.</b>	<b><i>Dezvoltarea portalului guvernamental</i></b>				
	7.1 Asigurarea organelor administrației publice de stat cu informația necesară din registrele informaționale prin intermediul tehnologiei <i>Common object interface</i>	DGDSI, ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Pe parcursul anului	Nr. instituțiilor conectate
	7.2 Crearea Portalului serviciilor electronice pentru prestarea serviciilor „îndeplinirea cererii de comanda buletinului de identitate”, „eliberarea permisului de conducere”, „eliberarea certificatului privind pierderea documentului”, „eliberarea extrasului de pe: actul de naștere, actul de căsătorie, actul de divorț, actul de schimbare a numelui și/sau prenumelui, actul de deces”	DGDSI, ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Pe parcursul anului	Nr. beneficiarilor
<b>8.</b>	<b><i>Facilitarea dezvoltării e-serviciilor publice</i></b>				
	8.1 Crearea punctelor de acces public de prestare a serviciilor ÎS „CRIS „Registru”, CIS, SSC în baza oficiilor întreprinderilor și organizațiilor ale MDI potrivit principiului „ghișeului unic”	DGDSI, întreprinderile și organizațiile ale MDI	Bugetul întreprinderilor și organizațiilor MDI	Pe parcursul anului	Nr. punctelor create
<b>III. Formarea, utilizarea resurselor informaționale de stat a instituțiilor subordonate MDI</b>					
<i>Documente de referință:</i>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de Dezvoltare Instituțională 2009-2011</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr. 191 din 25.02.2008 Privind Strategia Națională de Dezvoltare pentru anii 2008-2011</li> <li>• Programul de activitate al Guvernului „Progres și integrare” 2008-2009</li> <li>• Agenda e-ESE PLUS 2008-2012</li> <li>• Legea nr. 100-XV din 26.04.2001 Privind actele de stare civilă</li> <li>• Legea nr. 424-XV din 16.12.2004 Privind revizuirea cadrului normativ de reglementare a activității de întreprinzător</li> </ul>					

Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legea nr. 235-XVI din 20.07.2006 Cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător</li> <li>• Hotărârea nr.1230 din 24.10.2006 Cu privire la aprobarea Metodologiei de analiză a impactului de reglementare și de monitorizare a eficienței actului de reglementare</li> </ul>				
<b>9.</b>	<b><i>Asigurarea eficienței operaționale SSC</i></b>				
	9.1 Asigurarea continuității creării fondului de arhivă al registrelor electronice stare civilă în format electronic	SSC	În limitele bugetului SSC	Pe parcursul anului	Completarea fondului de arhivă cu acte automatizate
	9.2 Automatizarea locurilor de muncă (circa 70), inclusiv: - Procurarea tehnicii de calcul - Instalarea tehnicii de calcul în subdiviziunile teritoriale și centrale a Serviciului Stare Civilă	SSC	În limitele bugetului SSC	Pe parcursul anului	- 70 de calculatoare procurate - 70 locuri de muncă automatizate
<b>10.</b>	<b><i>Implementarea sistemelor automatizate de recepționare a cererilor de solicitare a serviciilor de stare civilă</i></b>				
	10.1 Elaborarea și implementarea programelor tehnice, care vor permite recepționarea și gestionarea cererilor de solicitare a serviciilor de stare civilă	SSC	În limitele bugetului	Pe parcursul anului	Programe tehnice elaborate
<b>11.</b>	<b><i>“Reengineering”-ul a proceselor și aplicațiilor referitoare la deservirea clienților (frontoffice)</i></b>				
	11.1 Finisarea versiunii finale a asigurării de program „Biroul de evidență și documentare a populației” în oficiile de documentare ale DDP	DGDSI, ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Pe parcursul anului	Versiunea finală a asigurării de program „Oficiul nou” în oficiile de documentare
<b>12.</b>	<b><i>“Reengineering”-ul a proceselor și aplicațiilor referitoare la procedurile instituționale (backoffice) la nivelul central</i></b>				
	12.1 Modernizarea infrastructurii Bazei centrale de date și a rețelei multiservice ale MDI conform Planului de acțiuni al ÎS „CRIS „Registru” pentru anul 2009	DGDSI, ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Pe parcursul anului	Modernizarea infrastructurii Bazei centrale de date și a rețelei multiservice ale MDI
<b>13.</b>	<b><i>Elaborarea și implementarea „Programării electronice” și „Programarea și vizitarea Centrului de examinare a conducătorilor auto și înmatriculare a transportului” prin Portalul serviciilor electronice în oficiile Registru și în instituțiile de stat, care oferă servicii, cu recepționarea de către solicitantul serviciului a confirmării electronice despre programarea efectuată</i></b>				
	13.1 Elaborarea procedurilor de achitare a e-serviciilor	ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul	Pe parcursul	Implementarea asigurării

Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
	„Programarea electronică” și „Programarea și vizitarea Centrului de examinare a conducătorilor auto și înmatriculare a transportului” de către beneficiari. Elaborarea asigurării de program. Dotarea cu tehnica de calcul necesară		ÎS „CRIS „Registru”	anului	de program „Programarea electronică” și „Programarea și vizitarea Centrului de înmatriculare a unităților de transport”
<b>14.</b>	<b>Stabilirea practicilor de integrare a sistemelor informaționale</b>				
	14.1 Elaborarea SIA „Evidența întreprinderilor” v.8.0 „Integrarea cu Inspectoratul Fiscal Principal de Stat, Camera de licențiere și Biroul Național de Statistică”	ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Pe parcursul anului	Implementarea SIA „Evidența întreprinderilor” v.8.0 „Integrarea cu IFPS, CL și BNS”
<b>15.</b>	<b>Implementarea semnăturii digitale la întreprinderile subordonate</b>				
	15.1 Implementarea semnăturii digitale în întreprinderile subordonate	Întreprinderile subordonate MDI	Bugetul ÎS	Pe parcursul anului	Semnătura digitală implementată
<b>16.</b>	<b>Dezvoltarea / implementarea e-serviciilor</b>				
	16.1 Implementarea e – serviciului „îndeplinire cererii pentru comanda buletinului de identitate”. Elaborarea asigurării de program	ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Pe parcursul anului	Primirea comenzilor prin Internet
	16.2 Implementarea e – serviciilor „îndeplinire cererii pentru eliberarea permisului de conducere”. Elaborarea asigurării de program	ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Pe parcursul anului	Primirea comenzilor prin Internet
	16.3 Implementarea e–serviciilor privind eliberarea certificatelor de înmatriculare a mijloacelor de transport. Elaborarea asigurării de program	ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Pe parcursul anului	Furnizarea informației; descărcarea formularelor
	16.4 Implementarea e – serviciului „eliberarea certificatului privind pierderea documentului”. Elaborarea asigurării de program	ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Pe parcursul anului	Primirea comenzilor prin Internet
	16.5 Implementarea e–serviciului „eliberarea extrasului de pe: actul de naștere, actul de căsătorie, actul de divorț, actul de schimbare a numelui și/sau prenumelui, actul de deces”. Elaborarea asigurării de program	ÎS „CRIS „Registru”	În baze contractuale	Pe parcursul anului	Primirea comenzilor prin Internet
	16.6 Implementarea e–serviciului „Anunțarea schimbării de domiciliu”. Elaborarea asigurării de program	ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Pe parcursul anului	Lansarea proiectului-pilot, testarea serviciului electronic interactiv
	16.7 Implementarea e-serviciului “Istoricul persoanei	C.Î.S.,	Bugetul C.Î.S.	Trimestru I	Sporirea calității serviciilor



Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
	juridice”.Informații despre persoane juridice clasificate pe diferite criterii	ÎS „CRIS „Registru”			prestate de C.Î.S.
	16.8 Implementarea e-serviciului - informație privind inițierea procedurii de reorganizare sau de lichidare, radierea persoanei juridice din Registrul de stat, succesiunea în drepturi și obligațiunile persoanelor juridice. Elaborarea cererii model, sarcinii tehnice.	C.Î.S., ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul C.Î.S.	Trimestru II	Serviciul implementat
	16.9 Dezvoltarea/implementarea e-serviciului certificat constatator că un anumit act sau fapt este sau nu este înscris în Registrul de stat sau în documentele de constituire. Elaborarea cererii model, sarcinii tehnice.	C.Î.S., ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul C.Î.S.	Trimestru III	Serviciul implementat
	16.10 Dezvoltarea/implementarea e-serviciului – Solicitarea certificatului privind starea civilă, inclusiv: - Elaborarea sarcinii tehnice - Elaborarea programului automatizat - Exploatarea experimentală - Exploatarea industrială	SSC, ÎS „CRIS „Registru”	În limitele bugetului SSC	Pe parcursul anului - I trimestru - II trimestru - III trimestru - IV trimestru	Recepționarea cererilor de eliberare a certificatului privind starea civilă în regim online
	16.11 Dezvoltarea / implementarea e-serviciului – solicitarea avizului privind schimbarea sau neschimbarea numelui și/sau prenumelui, inclusiv: - Elaborarea sarcinii tehnice - Elaborarea programului automatizat - Exploatarea experimentală - Exploatarea industrială	SSC, ÎS „CRIS „Registru”	În limitele bugetului SSC	Pe parcursul anului  - I trimestru - II trimestru - III trimestru - IV trimestru	Recepționarea cererilor de eliberare a avizului privind schimbarea sau neschimbarea numelui și/sau prenumelui în regim online
<b>17.</b>	<b><i>Elaborarea unor soluții de informatizare a activităților administrației publice locale</i></b>				
	17.1 Elaborarea documentelor normative privind aplicarea sistemelor informatice în cadrul APL	DGDSI, „MoldData”	Suportul donatorilor	Semestru II	Proiecte de documente
	17.2 Sistem informatic de management al documentelor	DGDSI, „MoldData”	Suportul donatorilor	Trimestru II	Sistem informatic
	17.3 Managementul relațiilor cu cetățenii	DGDSI, „MoldData”	Suportul donatorilor	Trimestru IV	Sistem informatic
<b>18.</b>	<b><i>Simplificarea serviciilor oferite de Registru, CÎS, SSC și reducerea poverii administrative, prestarea asistenței de înaltă calitate clienților conform principiului „ghișeul unic”</i></b>				
	18.1 Elaborarea procedurilor de achitare a e-serviciilor	DGDSI,	Bugetul	Pe parcursul	Implementarea

Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
	„comanda buletinului de identitate”, „eliberarea și evidența permisului de conducere”, „eliberarea cererii certificatului privind pierderea documentului”, „eliberarea extrasului de pe: actul de naștere, actul de căsătorie, actul de divorț, actul de schimbare a numelui și/sau a prenumelui, actul de deces” de către beneficiari	ÎS „CRIS „Registru”	ÎS „CRIS „Registru”	anului	procedurilor de achitare a e-serviciilor
	18.2 Optimizarea serviciilor cu plată, prestate populației la eliberarea documentelor	ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Pe parcursul anului	Nr. serviciilor noi
	18.3 Elaborarea proiectului Hotărîrii de Guvern cu privire la preluarea de către Registru a funcțiilor de înregistrare a tractoarelor, vehiculelor autopropulsate și de eliberare a numerelor de înregistrare	DGDSI ÎS „CRIS „Registru”	Bugetul ÎS „CRIS „Registru”	Pe parcursul anului	Aprobarea hotărîrii respective
	18.4 Înaintarea propunerilor de modificare a unor acte legislative, în scopul abilitării Camerei Înregistrării de Stat cu dreptul de a înregistra organizațiile necomerciale (asociații obștești, sindicate, asociații de patronate și alte organizații), atât la nivel local, cât și raional, după caz	DGDSI, DJIE, CÎS	Bugetul C.Î.S.	Pe parcursul anului	Instituirea unui organ unic de înregistrare în Republica Moldova

#### IV. Dezvoltarea comunicațiilor electronice și a comunicațiilor poștale

*Documente de referință:*

- Planul de Dezvoltare Instituțională 2009-2011
- Hotărîrea Guvernului nr. 191 din 25.02.2008 Privind Strategia Națională de Dezvoltare pentru anii 2008-2011
- Programul de activitate al Guvernului „Progres și integrare” 2008-2009
- Agenda e-ESE PLUS 2008-2012
- Hotărîrea Guvernului nr. 975 din 13.09.2001 Privind aprobarea Politicii naționale în domeniul telecomunicațiilor
- Hotărîrea Guvernului nr.95 din 05.02.2003 Cu privire la dezvoltarea serviciului de telefonie mobilă celulară standardul GSM

<b>19.</b>	<b><i>Aprobarea modificărilor la Tabelul național al atribuirii benzilor de frecvențe</i></b>				
	19.1 Pregătirea propunerilor cu privire la modificarea Hotărîrii Guvernului nr.42 din 23.01.2004 și înaintarea	DGDSI, DJIE	Bugetul MDI	Trimestru I	

Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
	proiectului de Hotărîre a Guvernului referitor la modificarea Comisiei de Stat pentru Frecvențe Radio (CSFR) a RM și a Regulamentului CSFR a RM				
	19.2 Înaintarea la CSFR a proiectului de modificare al TNABF pentru aprobare, după coordonarea cu membrii Comisiei de Stat pentru frecvențe radio	DGDSI	Bugetul MDI	La prima ședință a CSFR	Proiectul TNABF
<b>20.</b>	<b><i>Elaborarea modificărilor în Codul cu privire la contravențiile administrative și în Codul audiovizualului în corespundere cu noua Lege privind comunicațiile electronice</i></b>				
	20.1 Elaborarea și definitivarea proiectului de modificare al art. 231/4 CCA	DGDSI, DJIE	Bugetul MDI	Semestru I	Proiectul modificat
<b>21.</b>	<b><i>Elaborarea Strategiei Poștale a Republicii Moldova pentru anii 2009- 2012</i></b>				
	21.1 Înaintarea spre aprobare proiectul Hotărîrii Guvernului privind „Strategia Poștală a Republicii Moldova pentru anii 2009- 2012	DGDSI, DJIE	Bugetul MDI	Trimestru I	Strategia Poștală aprobată
<b>22.</b>	<b><i>Modificarea Legii poștei și Legii comunicațiilor electronice pentru a implementa serviciul universal (SU) în domeniul serviciilor poștale</i></b>				
	22.1 Efectuarea analizei situației actuale social-economice și a cadrului legislativ actual în vederea implementării SU în domeniul serviciilor poștale	DGDSI	Bugetul MDI	Trimestru I	Analiza efectuată
	22.2 Elaborarea proiectului de lege pentru modificarea și completarea Legii poștei privind implementarea serviciului universal în domeniul serviciilor poștale	DGDSI, DJIE	Bugetul MDI	Trimestru II	Proiectul modificat
<b>23.</b>	<b><i>Elaborarea programului de implementare a Serviciului Poștal Universal (SPU)</i></b>				
	23.1 Efectuarea analizei situației actuale social-economice și a situației din ramură în scopul elaborării programului de implementare a SPU	DGDSI	Bugetul MDI	Trimestru IV	Studiu efectuat
	23.2 Elaborarea proiectului HG cu privire la aprobarea Programului de implementare a SPU	DGDSI, DJIE	Bugetul MDI	Trimestru IV	Proiectul Hotărîrii aprobat
<b>24.</b>	<b><i>Asigurarea procesului de acordare a licențelor și frecvențelor radio pentru 3G</i></b>				
	24.1 Coordonarea procesului de implementare a tehnologiilor de comunicații de generații avansate (3G, 3.5G)	DGDSI	Bugetul MDI	Pe parcursul anului	Implementarea tehnologiei 3G; eliberarea licențelor pentru servicii 3G

Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
<b>25.</b>	<b>Facilitarea dezvoltării infrastructurii de bază difuziunea televiziunii digitale terestre (DVB-T)</b>				
	25.1 Asigurarea elaborării Regulamentului tehnic privind televiziunea digitală (DVB-T)	DGDSI, Î.S. „CNFR”	Bugetul MDI	Trimestrul IV	Regulament tehnic elaborat
	25.2 Elaborarea proiectului primei rețele DVB-T pe baza infrastructurii Î.S. ”Radiocomunicații”	Î.S. ”Radiocomunicații”	Surse proprii	Trimestru I	Pregătirea „Radiocomunicații” pentru construcția primei rețele DVB-T
	25.3 Procurarea echipamentelor și montarea emițătorului la SRTV Edineț	Î.S. ”Radiocomunicații”	Surse proprii	Trimestru IV	Testarea și verificarea tehnologiei, începutul serviciilor
	25.4 Procurarea echipamentelor MPEG-4 pentru formarea pachetului de programe pentru rețele digitale	Î.S. ”Radiocomunicații”	Surse proprii	Trimestru IV	Realizarea prevederilor concepției de implementare a televiziunii digitale terestre
<b>26.</b>	<b>Eliberarea spectrului pentru 3G și WiMax</b>				
	26.1 Pregătirea propunerilor referitor la alocarea benzilor de frecvențe pentru BWA, în conformitate cu Concepția aprobată	Î.S. „CNFR”	Surse proprii	Trimestru II	
	26.2 Elaborarea proiectului de înlocuire a rețelelor de radio-relev ale Î.S. ”Radiocomunicații” cu unele noi ce vor funcționa în benzile de frecvențe altele decât 2 GHz și 3,4-4,2GHz	Î.S. ”Radiocomunicații”	Surse proprii	Trimestru III	Proiectul elaborat
<b>27.</b>	<b>Modificarea Legii comunicațiilor electronice și a codului audiovizualului pentru a facilita implementarea tehnologiilor digitale în radiocomunicații</b>				
	27.1 Analiza situației actuale în domeniu în vederea determinării modificărilor, ce urmează de introdus în Legea comunicațiilor electronice și a Codul audiovizualului	DGDSI, DJIE	Surse proprii	Trimestru I	Prezentarea modificărilor spre aprobare
	27.2 Elaborarea proiectului de lege pentru modificarea Legii comunicațiilor electronice și a Codului audiovizualului	DGDSI, DJIE	Surse proprii	Trimestru I	Legea comunicațiilor electronice și Codul audiovizualului modificat
<b>28.</b>	<b>Disponibilitatea rețelelor de bandă largă cu viteză înaltă și a serviciilor sigure</b>				
	28.1 Elaborarea Recomandărilor pentru crearea	DGDSI,	Bugetul MDI	Pe parcursul	Recomandările operatorii

Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
	sistemului electronic regional de transmitere de date de înaltă capacitate (high-bandwidth backbone) și conectarea la respectivele sisteme din UE	DJIE		anului	din ramură
<b>29.</b>	<b><i>Implementarea programului de construcții, reconstrucții, reparații și gazificare a oficiilor poștale</i></b>				
	29.1 Efectuarea reparațiilor curente și capitale în oficiile poștale	Î.S. „Poșta Moldovei”	Surse proprii	Pe parcursul anului	50 oficii poștale
	29.2 Gazificarea oficiilor poștale rurale și raionale	Î.S. „Poșta Moldovei”	Surse proprii		6 oficii poștale
<b>30.</b>	<b><i>Dezvoltarea și modernizarea rețelei informaționale</i></b>				
	30.1 Implementarea proiectului de prestare a serviciilor electronice prin intermediul oficiilor poștale întru realizarea planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei naționale Moldova electronică	Î.S. „Poșta Moldovei”	Fondul „E-moldova” (în cazul alocării surselor financiare)	Pe parcursul anului	135 locuri de munca 100 oficii poștale
	30.2 Implementarea programelor informaționale privind: urmărirea trimiterilor poștale, „Locul automatizat de muncă al operatorului poștal în oficiile poștale	Î.S. „Poșta Moldovei”	Surse proprii	Pe parcursul anului	150 locuri de muncă
<b>31.</b>	<b><i>Dezvoltarea și modernizarea rețelei logistice</i></b>				
	31.1 Renovarea parcului de automobile pentru transportarea poștei	Î.S. „Poșta Moldovei”	Surse proprii	Pe parcursul anului	4 camioane
	31.2 Asigurarea oficiilor poștale cu cântare electronice și aparate de casă	Î.S. „Poșta Moldovei”	Surse proprii		200 cântare electronice 50 aparate de casă
<b>32.</b>	<b><i>Asigurarea securității oficiilor poștale</i></b>				
	32.1 Procurarea safeurilor	Î.S. „Poșta Moldovei”	Surse proprii	Pe parcursul anului	25 safeuri
	32.2 Crearea condițiilor tehnice privind asigurarea securității oficiilor poștale	Î.S. „Poșta Moldovei”	Surse proprii		40 oficii poștale
<b>33.</b>	<b><i>Dezvoltarea și implementarea noilor servicii poștale</i></b>				
	33.1 Distribuirea bunurilor cumpărate / vândute prin intermediul rețelei Internet	Î.S. „Poșta Moldovei”	Surse proprii	Pe parcursul anului	Volumul vânzărilor e-comerț
	33.2 Prestarea serviciilor bancare prin intermediul oficiilor poștale	Î.S. „Poșta Moldovei”	Surse proprii		120 oficii poștale
	33.3 Emiterea mărcilor poștale personalizate	Î.S. „Poșta Moldovei”	Surse proprii		15 mărci

Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
<b>34.</b>	<b>Dezvoltarea sistemului național de radiomonitoring și laboratorului de încercări</b>				
	34.1 Extinderea posibilităților tehnologice ale stațiilor de radiomonitoring (SRM)	Î.S."CNFR"	Bugetul Î.S."CNFR"	Trimestru IV	Reutilizarea SRM din Bălți și Baimaclia
	34.2 Achiziționarea echipamentelor de testare a produselor la compatibilitatea electromagnetică	Î.S."CNFR"	Bugetul Î.S."CNFR"	Trimestru III	Reutilizarea laboratorului de încercări
	34.3 Efectuarea lucrărilor de extindere a suprafețelor tehnologice a întreprinderii	Î.S."CNFR"	Bugetul Î.S."CNFR"	Trimestru IV	% de extindere a spațiului pentru procese tehnologice ale CNFR
<b>V. Consolidarea capacităților manageriale ale MDI</b>					
<i>Documente de referință:</i>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de Dezvoltare Instituțională 2009-2011</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr. 191 din 25.02.2008 Privind Strategia Națională de Dezvoltare pentru anii 2008-2011</li> <li>• Programul de activitate al Guvernului „Progres și integrare” 2008-2009</li> <li>• Agenda e-ESE PLUS 2008-2012</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr.59 din 25.01.2008 Pentru aprobarea Planului de acțiuni privind realizarea Strategiei de reformă a administrației publice centrale în anul 2008</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr.1402 din 30.12.2005 cu privire la aprobarea Strategiei reformei administrației publice centrale în RM</li> </ul>					
<b>35.</b>	<b>Optimizarea proceselor de exercitare a funcțiilor și a structurii instituționale a MDI</b>				
	35.1 Implementarea sistemului de circulație al documentului electronic	DGDSI, MoldData	Bugetul MDI	Pe parcursul anului	Informatizarea sistemului de circulație a documentului electronic
	35.2 Actualizarea sistemului informațional financiar	DAO	Bugetul MDI		
	35.3 Organizarea atestării funcționarilor publici	DAO	Bugetul MDI		Nr. de funcționari atestați
	35.4 Evidența executării actelor legislative, decretelor și dispozițiilor Președintelui RM de către subdiviziunile centrale, întreprinderile și organizațiile subordonate MDI	DAO	Bugetul MDI	Trimestrial	
	35.5 Elaborarea și prezentarea conducerii MDI a proiectului Planului de activitate al Colegiului MDI pentru anul 2009	DAO	Bugetul MDI	Decembrie	Proiectul aprobat
	35.6 Organizarea activității de control și mersul	DAO	Bugetul MDI	Trimestrial	Raport către MAPL

Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
	executării problemelor abordate în cadrul întâlnirilor membrilor Guvernului cu cetățenii în teritoriu				
	35.7 Asigurarea respectării dreptului la petiționare, informație și acces la justiție	DAO	Bugetul MDI	Semestrial Anual	Raport către MJ Raport către Guvern
	35.8 Actualizarea sistemului național de indicatori TIC. Racordarea indicatorilor TIC naționali la standardele europene	SAMEP	Bugetul MDI	Pe parcursul anului	Sistemul de indicatori TIC actualizat
	35.9 Organizarea activității de control a subdiviziunilor Serviciului Stare Civilă în vederea respectării legislației în vigoare	SSC	Bugetul SSC	Pe parcursul anului	Perfecționarea activității oficiilor stare civilă
<b>36.</b>	<b><i>Instruirea funcționarilor publici din cadrul MDI</i></b>				
	36.1 Organizarea cursurilor de limbă engleză pentru funcționarii aparatului central	DAO	Surse externe	Pe parcursul anului	Nr. de funcționari instruiți
	36.2 Organizarea instruirii continue a funcționarilor aparatului central, în scopul dezvoltării capacităților manageriale, de planificare strategică, de gestionare a resurselor umane, de utilizare a TI	DAO	Surse externe	Pe parcursul anului	Nr. de funcționari instruiți
	36.3 Organizarea și desfășurarea unor seminare de instruire, având drept subiect normele legale, referitoare la prevenirea și combaterea corupției, identificarea infracțiunilor de corupție, respectarea Codului etic și politicii de conflict	DAO	Surse externe	Trimestrial	Nr. de funcționari instruiți
<b>37.</b>	<b><i>Îmbunătățirea procesului bugetar</i></b>				
	37.1 Elaborarea proiectului privind scrierea, argumentarea propunerilor bugetare	DAO	Bugetul MDI	Semestru I	
	37.2 Îndeplinirea drepturilor executorului de buget primar și statutul executorilor de buget	DAO	Bugetul MDI	15 iulie (anual)	
	37.3 Crearea și implementarea sistemului de audit intern	DAO	Bugetul MDI	Semestru I	
<b>38.</b>	<b><i>Dezvoltarea comunicării informale, promovarea culturii participative și reducerea barierelor între angajații MDI</i></b>				
	38.1 Crearea condițiilor întru promovarea unui mod sănătos de viață	DAO	Bugetul MDI	Permanent	Crearea condițiilor favorabile de lucru

Nr.	Acțiune	Responsabili	Costuri aferente	Termen limită	Indicator de monitorizare
1	2	3	4	5	6
39.	<b><i>Pregătirea rapoartelor cu privire la executarea deciziilor organelor ierarhic superioare, prevederilor actelor legislative și normative, documentelor de politici și a angajamentelor internaționale</i></b>				
	39.1 Agenda e-ESE PLUS 2008-2012	DJIE	Bugetul MDI	Periodic	Recomandări și rapoarte
	39.2 Strategia Națională de Dezvoltare 2008-2011	SAMEP	Bugetul MDI	Anual	
	39.3 Programul de activitate a Guvernului „Progres și integrare” 2008-2009	SAMEP	Bugetul MDI	Semestrial	
	39.4 Strategia națională de edificare a societății informaționale – „Moldova electronică” 2005-2010	DGDSI	Bugetul MDI	Anual	
	39.5 Programul Național „Satul Moldovenesc”	SAMEP, DGDSI	Bugetul MDI	Semestrial	
	39.6 Strategia de atragere a investițiilor și promovare a exporturilor pentru anii 2006-2015	DGDSI	Bugetul MDI	Anual, 31 ianuarie	
	39.7 Strategia de dezvoltare a sistemului de sănătate 2008-2017	DGDSI	Bugetul MDI	Anual, 15 februarie	
	39.8 Strategia de dezvoltare a sistemului de executare pe anii 2007-2011	DGDSI	Bugetul MDI	Anual, 10 februarie	
	39.9 Strategia de reformă a cadrului de reglementare de stat a activității de întreprinzător	SAMEP	Bugetul MDI	Trimestrial, MEC	
	39.10 Strategia națională în domeniul protecției consumatorilor 2008-2012	SAMEP	Bugetul MDI	Anual, 1 februarie	
	39.11 Strategia națională de prevenire și combatere a corupției pe anii 2007-2009	DAO	Bugetul MDI	Pe parcursul anului	
40.	<b><i>Conlucrarea în cadrul organizațiilor internaționale de profil</i></b>				
	40.1 Uniunea Internațională în Telecomunicații	DJIE, DGDSI, SAMEP, CNFR, Radiocomunicații	Bugetul MDI, Î.S.	Pe parcursul anului	
	40.2 Uniunea Poștală Universală	DJIE, DGDSI, Poșta Moldovei	Bugetul MDI, Poșta Moldovei		
	40.3 Conferința Europeană a Administrațiilor Poștale și de Comunicații	DJIE, DGDSI, Î.S.	Bugetul MDI, Î.S.		
	40.4 Inițiativa „Europa de Sud-Est electronică”	DJIE, DGDSI	Bugetul MDI		
	40.5 Comunitatea Regională în domeniul Comunicațiilor (CRC)	DJIE, DGDSI, SAMEP, Î.S.	Bugetul MDI, Î.S.		



<b>Nr.</b>	<b>Acțiune</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Costuri aferente</b>	<b>Termen limită</b>	<b>Indicator de monitorizare</b>
1	2	3	4	5	6
	40.6 Consiliul Coordonator al statelor – membre ale CSI pentru informatizare pe lângă CRC	DJIE, DGDSI	Bugetul MDI		
	40.7 Comisia Internațională de Stare Civilă	DJIE, SSC	În limitele bugetului SSC		
	40.8 Grupul de lucru în domeniul tehnologiilor informaționale ale statelor membre GUAM	DJIE, DGDSI	Bugetul MDI		
	40.9 Grupul de lucru în domeniul tehnologiilor informaționale ale statelor membre OCEMN	DJIE, DGDSI	Bugetul MDI		

*Secția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor a M.D.I.*